

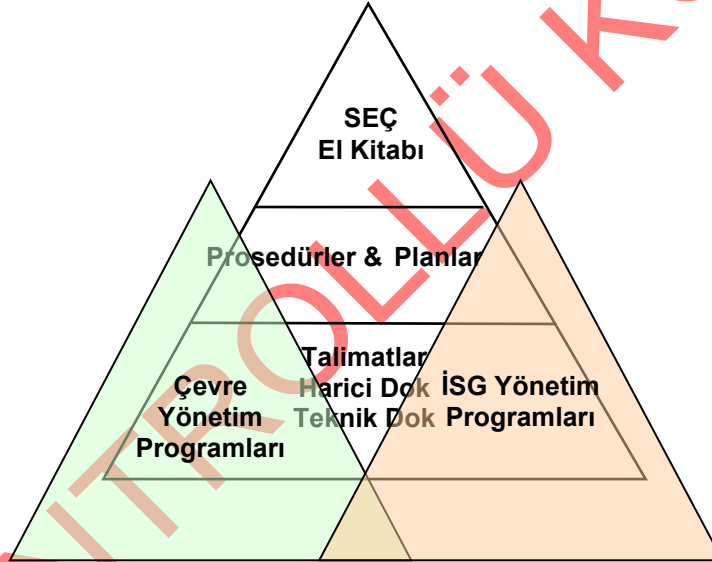
1. SEÇ Yönetim Sisteminin Tanımı

SEÇ Yönetim Sistemi, ISO 14001 ve ISO 45001:2018 Standartlarının tüm gereksinimleri ve kuruluşumuz çevre ve işçi sağlığı ve emniyeti politika ve hedeflerine uygun bir yönetim sistemi sağlayacak şekilde tasarlanmış ve uygulamaya alınmıştır.

Kuruluşumuz işverenlerden, işveren temsilcileri veya konsorsiyum / iş ortaklarından gelen talepler doğrultusunda, SEÇ Yönetim Sisteminde gerekli düzenlemeleri yapar.

Kuruluşumuz SEÇ Yönetim Sistemi, şirketin sorumluluğunda bulunan birimler ve buralarda yürütülen tüm faaliyetleri kapsamaktadır.

Kuruluşumuz SEÇ Yönetim Sistemi, bir Kalite El Kitabı, prosedürler ve talimatlar şeklinde dokümante edilmiştir:



Bölüm 1: SEÇ El Kitabı

SEÇ El Kitabı, kuruluşumuz SEÇ Yönetim Sisteminin ISO 14001 ve ISO 45001:2018'in gereksinimlerini hangi prensipler doğrultusunda yerine getirdiğini tarif eder.

Bölüm 2: Prosedürler

Prosedürler bir faaliyetin veya ilgili faaliyet serisinin nasıl uygulanıp kontrol edileceğini tarif eden planlardır. Ayrıca organizasyon fonksiyonları arasındaki ilişki ve koordinasyon için genel ve karşılıklı ilişkileri tanımlamaktadır.

Hazırlayan:	Onaylayan:
Yönetim SGÇ Temsilcisi	Genel Müdür

Doküman No	END-HSE-HB-0001
Yayın Tarihi	16.08.2017
Revizyon No	01
Son Yayın	27.03.2024
Sayfa No	1/1

SEÇ Temsilcisi, SEÇ ile ilgili dokümanların uygulanması ve sürekliliğinin sağlanması için, SEÇ Yönetim Sistemi yapısına uygunluğunun kontrol edilmesi ve onaylanmasından sorumludur.

SEÇ Temsilcisi, prosedürlerin teknik açıdan uygunluğunun sağlanması için, ilgili bölüm yöneticilerinin ve/veya teknik uzmanların onayını alır.

SEÇ ile ilgili uygulama dokümanlarının oluşturulması, yapısı, onayı ve yürürlüğe konulması belirli prensiplere bağlıdır.

Bölüm 3: Uygulama Talimatları ve Formlar

SEÇ ile ilgili belirli bir faaliyet veya işlemin nasıl yapılıp kontrol edileceği, gerekli görüldüğü konularda ayrıntılı şekilde ilgili talimatlarda tanımlanmıştır. Tüm talimatlar dokümante edilmiş bir prosedüre bağlı olarak tanımlanır.

Basılı formlar, kontrol listeleri, kayıtlar v.b. şekilde tanımlanmış özel dokümanlar SEÇ Yönetim Sistemi dokümanları olarak kabul edilir ve çeşitli prosedür ve talimatlar ile kontrol altında tutulur.

Bölüm 4: Harici ve Teknik Dokümanlar

Standartlar, yasalar, direktifler, işveren şartnameleri, tedarikçilerden gelen spesifikasyonlar bilgileri, özel işlemler için kurallar, kontrol listeleri gibi dışarıdan gelen dokümanlar, SEÇ Yönetim Sistemi'nin dördüncü seviyesi olarak kabul edilir.

SEÇ Yönetim Sistemine zorunlu uygulamalar hakkında bilgi ve rehber destek sağlar.

Bu tür dokümanlar ilgili birimlerde dosyalanır ve buralardan dağıtılır. Dokümanlar ilgili birimlerce hazırlanır, ilgili teknik kişiler tarafından onaylanır ve ilgili yöneticiler tarafından yürürlüğe koyulur.

Uygulama ve izleme metotları gibi bazı önemli görülen dokümanlar, gizli bilgi olarak tanımlanmaktadır. Bu dokümanlar yetkisiz kişilerin ulaşımından korunacaktır.

2. SEÇ Yönetimi Planlaması

Kuruluşumuz SEÇ Yönetimi Planlamasını iki aşamada ve iki boyutta gerçekleştirir,

Merkezi SEÇ Planlaması:

Kuruluşumuz'un tüm birimlerinde yürütülen faaliyetlerinin SEÇ Planlaması, bu el kitabı içinde tarif edilen tüm SEÇ Yönetim Sistemi dokümantasyonunun kullanılması ile sağlanır. SEÇ ile ilgili gereksinimlerin nasıl yerine getirileceği, merkezi olarak hazırlanan prosedürlerin içinde detaylı şekilde tarif edilir.

Birim Yönetim Programları:

Birimler, kuruluşumuz SEÇ Yönetim Sistemi kapsamında tarif edilen prosedürler doğrultusunda, SEÇ planlamasını yapmaları sağlanır.

Hazırlayan:	Onaylayan:
Yönetim SGÇ Temsilcisi	Genel Müdür

Doküman No	END-HSE-HB-0001
Yayın Tarihi	16.08.2017
Revizyon No	01
Son Yayın	27.03.2024
Sayfa No	1/1

Her bir birim kendi faaliyetleri üzerinde SEÇ açısından kontrolün nasıl sağladığını planlamak için iki ayrı yönetim programı oluşturur:

- İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Yönetim Programı
- Çevre Yönetim Programı

Yukarıda verilen yönetim programlarında, ilgili birimde SEÇ gereklerinin nasıl yerine getirileceğine ilişkin organizasyon, süreçler, metotlar ve faaliyetler planlanır ve tarif edilir.

Bu programlar içinde ayrıca, işverenlerin şartnamelerde veya başka tarafların talep ettikleri özel isteklerin nasıl karşılanacağı tarif edilir.

Birimler programlar içinde İSG ve Çevre ile ilgili uygulama esaslarını, ilgili yönetim programlarının içinde yer alır.

Birimlerin büyüklüğü, faaliyetlerin kapsamı ve niteliğine göre, gerekli veya uygun görüldüğünde yönetim programları tek bir program içinde birleştirilebilir.

Hazırlayan:	Onaylayan:
Yönetim SGÇ Temsilcisi	Genel Müdür